**แบบเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการผลิตบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ ของบุคลากรคณะแพทยศาสตร์**

**ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1866/2565**

**ส่วนงาน** คณะแพทยศาสตร์ สาขาวิชา ........................................... **โทร**………………

**อว** **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกเงินสนับสนุนการผลิตบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ ของบุคลากรคณะแพทยศาสตร์

.............................................................…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร**

ด้วย(ชื่อ/สกุล)…………………………..………….……… First author Corresponding author ผลิตผลงานวิจัย เรื่อง .......................................................................ตีพิมพ์ใน .........................................................เล่มที่………… หน้าที่…….… ปี…………

อยู่ในฐานข้อมูล ( ) Scopus ( ) ISI ใคร่ขอเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการผลิตบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติของบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1866/2565 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2565 ดังนี้

|  |
| --- |
| ประเภทบทความ ( ) Original article/Review article ( ) Special issue (ข้อ 5) จำนวน ................................... บาท ( ) Q1: 40,000 บาท ( ) Q2: 30,000 บาท ( ) Q3: 10,000 บาท\* ( ) Q4: 5,000 บาท\* |
| ประเภทบทความ ( ) Short communication/ Research note/ Case report (ข้อ 6) จำนวน ................................... บาท ( ) Q1: 20,000 บาท ( ) Q2: 15,000 บาท ( ) Q3: 5,000 บาท\* ( ) Q4: 2,500 บาท\* |

หมายเหตุ \* บทความที่อยู่ใน Q3 และ Q4 สนับสนุนไม่เกิน 3 บทความต่อคน

โดยโอนเข้าบัญชีธนาคารไทยพานิชย์ เลขที่บัญชี…………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานข้างต้นไม่เคยเบิกจ่ายตามประกาศ มข. ฉบับที่ 131/2567 หรือประกาศอื่นๆที่เกี่ยวข้องมาก่อน และแนบหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้ 🖵 หลักฐานการจ่ายเงินสนับสนุนการผลิตบทความวิจัย ตามประกาศมข. ฉบับที่ 1866/2565  🖵 หลักฐานแสดงค่า Quartile 🖵 Reprint | |
| (ลงชื่อ)……………………………………. ผู้ขอเบิก (….…………………………………) | (ลงชื่อ)…………………………….หัวหน้าสาขาวิชา/หน่วยงาน  (….…………………………………) |
| (ลงชื่อ)...............................................................ผู้ร่วมนิพนธ์ (ลงชื่อ)...............................................................ผู้ร่วมนิพนธ์  (...................................................) (...................................................)  (ลงชื่อ)...............................................................ผู้ร่วมนิพนธ์ (ลงชื่อ)...............................................................ผู้ร่วมนิพนธ์  (...................................................) (...................................................) | |
| 1. เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ   เพื่อโปรดพิจารณา  …………………………………........  (น.ส.อรอนงค์ โนนทิง)  หัวหน้างานบริการการวิจัย | 1. เห็นชอบเสนออนุมัติ   …………………………………........  (รศ.ศิริรัตน์ อนุตระกูลชัย)  รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม |
| 1. งานคลัง | 1. อนุมัติ   ..........................................................  ( )  รองคณบดีฝ่ายบริหารหรือผู้ได้รับมอบหมาย |